

ПРИНЯТО
Протокол педагогического совета
от 30.03.2018 № 3

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюза
В.А. Зоткина В.А. Зоткина



ПОЛОЖЕНИЕ о работе с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок выявления, хранения и использования документов, изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» (далее по тексту - ФСЭМ) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средней общеобразовательной школы с Маяк» (далее МБОУ СОШ с Маяк).

1.2. Работа с документами, изданиями, включенными в ФСЭМ, проводится с целью противодействия экстремистской деятельности и исключения возможности массового распространения экстремистских материалов, в частности, в МБОУ СОШ с Маяк в информационно-библиотечном центре (далее ИБЦ).

1.3. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ (ред. от 02.12.2019) "О противодействии экстремистской деятельности"; Приказ Минкультуры России от 08.10.2012 N 1077 (ред. от 02.02.2017) «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда.

2. Описание работы.

Работа с документами, включенными в ФСЭМ, состоит из следующих направлений:

- отслеживание обновлений ФСЭМ;
- выявление и хранение изданий, включенных в ФСЭМ;
- сверка библиотечного фонда с ФСЭМ;

- регистрация и заполнение документов;
- в случае выявления экстремистских материалов изъятие их из фонда изданий и документов, каталожных карточек из читательских каталогов, электронных материалов из открытого доступа.

3. Порядок работы

3.1. Отслеживание обновлений Федерального списка экстремистских материалов

3.1.1. Педагог-библиотекарь систематически (не реже 1 раза в квартал) проверяет обновления в ФСЭМ.

3.1.2. При обнаружении экстремистского материала на обложку издания наклеивается ярлык с отметкой - «красный восклицательный знак». Это означает, что доступ к изданию ограничен. Особый режим хранения не предусматривается.

3.1.3. Издания, включенные в «Федеральный список», не могут быть представлены в открытом доступе к фондам, на выставках и любым иным способом допущены к массовому распространению.

3.1.4. Издания из библиотечно-информационного фонда, включённые в «Федеральный список», исключаются из фондов обслуживания и подлежат списанию и уничтожению.

3.3. Сверка библиотечного фонда с Федеральным списком:

3.3.1. В целях реализации Федерального закона от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», в начале календарного года создаётся рабочая комиссия под председательством директора школы для ежеквартальной сверки имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов». По итогам проверки составляется Акт о наличии или отсутствии литературы экстремистского содержания. Сверка проводится путем сопоставления библиографических записей каталога и картотек с перечнем материалов ФСЭМ. Результаты сверки педагог-библиотекарь заносит в «Журнал сверки Федерального списка экстремистских материалов с фондом библиотеки МБОУ СОШ с. Маяк

3.3.2. Педагог-библиотекарь при комплектовании библиотечного фонда, на этапе заказа или поступления, независимо от источника комплектования (внешняя организация, в дар и др.) проводит обязательную сверку изданий с ФСЭМ с целью недопущения попадания в библиотечный фонд запрещенных материалов;

3.4. Списание и уничтожение экстремистских материалов

3.4.1. Педагог-библиотекарь при обнаружении запрещенных материалов изымает их из открытого доступа к фонду ИБЦ, хранит в закрытых для доступа пользователей местах, осуществляет их списание для последующего уничтожения (Приложение №1).

3.4.2. Педагог-библиотекарь изымает карточки с библиографическими записями на выявленные в фонде библиотеки МБОУ СОШ с. Маяк запрещенные издания

из читательских каталогов и картотек;

3.4.3. Педагог-библиотекарь составляет Акт по установленной данной инструкцией форме на выявленные в фонде библиотеки МБОУ СОШ с Маяк запрещенные издания. Акт подписывается Комиссией по проверке экстремистских материалов, включенных в ФСЭМ и хранится в библиотеке МБОУ СОШ с Маяк.

3.4.4. Педагог-библиотекарь составляет Акт по форме и в случае отсутствия в библиотечном фонде МБОУ СОШ с Маяк запрещенных материалов.

3.4.5. Списание проводится в соответствии с «Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» (Приказ Министерства культуры РФ от 08.10.2012 г. № 1077). Акт подписывается Комиссией по списанию. Один экземпляр передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в библиотеке МБОУ СОШ с Маяк;

3.4.6. Педагог-библиотекарь списанные издания, включенные в ФСЭМ, передает Комиссии по уничтожению документов, созданной на основании приказа директора МБОУ СОШ с Маяк. После уничтожения документов экстремистского содержания, составляется соответствующий Акт. Акт составляется в двух экземплярах, один экземпляр передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в библиотеке (подшивается к Акту на списание).

4. Недопущение комплектования библиотечно-информационного фонда изданиями, входящими в «Федеральный список экстремистских материалов»

4.1. Осуществляя отбор, заказ и приобретение документов из внешних документных потоков (в том числе объектов дарения) с целью пополнения библиотечного фонда МБОУ СОШ с Маяк, педагог-библиотекарь производит их сверку с «Федеральным списком». Факт сверки фиксируется Актом о сверке фонда и в Журнале сверки «Федерального списка» с фондом Библиотеки.

5. Контроль и ответственность

5.1. Контроль за настоящей инструкцией осуществляет директор МБОУ СОШ с Маяк

5.2. Ответственность за своевременное выявление и исключение из библиотечного фонда МБОУ СОШ с Маяк запрещенных материалов, их списание и уничтожение несет педагог-библиотекарь.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Маяк»**

Акт №

Об уничтожении исключенных из библиотечного фонда документов,
включенных в Федеральный список экстремистских материалов.

«___» 20___г.

Комиссия по уничтожению документов, изданий, включенных в
Федеральный список экстремистских материалов, запрещенных к производству и
распространению на территории Российской Федерации в составе:

приказ от №_____, произвела уничтожение исключенных Актом №_____

от _____ из фонда библиотеки МБОУ СОШ с Маяк
документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов.
Уничтожены документы, издания в количестве _____ экз. на сумму _____ руб. (_____) коп. прописью

Приложение:

Список уничтоженных документов, признанных Российскими судами
экстремистскими на ___ л. в 1 экз. Список по акту № _____ от _____

№ п/п	Автор, заглавие	Учетный номер	год издания	цена	Коэффициент переоценки	Кол-во экз.	стоимость

Члены комиссии: