|  |  |
| --- | --- |
| -«ПРИНЯТО»На педагогическом совете № 9 от 30 июня 2017 года  | «УТВЕРЖДЕНО» Приказ № 132 -од от 30.06.2017Директор МБОУ СОШ с.МаякСавинская Г.Е.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**План мероприятий по внедрению профессиональных стандартов педагога в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа с. Маяк» (МБОУ СОШ с.Маяк)**

**Цель:** Обеспечение перехода МБОУ СОШ с.Маяк на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

**Задачи:** разработка организационно-управленческого решения, регулирующего введение профессионального стандарта; приведение локальных актов МБОУ СОШ с.Маяк в соответствие профессиональным стандартам; организация методического и информационного обеспечения введения профессиональных стандартов; организация аттестации и профессиональной подготовки педагогов МБОУ СОШ с.Маяк в соответствии с профессиональными стандартами; проверка соответствия нормативных документов, используемых в МБОУ СОШ с.Маяк, профессиональным стандартам; совершенствование кадровой политики МБОУ СОШ с. Маяк.

**Планируемые результаты:** организационно-управленческие решения способствуют бесконфликтному, поэтапному переходу на новые профессиональные стандарт; нормативно-правовая база наполнена необходимым содержанием в соответствии с требованиями профессионального стандарта; повышение методической грамотности учителей приводит к осмысленному, современному подходу к гибкой системе повышения квалификации педагогов; информационная прозрачность процесса перехода на профессиональные стандарты приводит к повышению профессионального мастерства педагогов; все педагоги соответствуют профессиональному стандарту педагога в полном объёме; четко регламентировано понятие «требований» и «рекомендаций» профессионального стандарта; эффективная кадровая политика.

|  |
| --- |
|  **1. Организационно- управленческие мероприятия (подготовительный этап)** |
| ***№ п/п*** |  ***Мероприятие*** | ***Ответственный*** | ***Срок исполнения*** | ***Результат***  |
| 1.1 | Разработка и утверждение локального нормативного акта «ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии (рабочей группе) по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов» | Директор  | июнь 2017 | Создание локального нормативного акта Педсовет № 9 от 30.06.2017, приказ № 132-од от 30.06.2017 |
| 1.2 | Издание приказа МБОУ СОШ с.Маяк о создании рабочей группы по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов. | Директор | Июнь 2017 | Приказ № 133-од от 30.06.17 по МБОУ СОШ с.Маяк «О создании комиссии по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов.» |
| 1.3 | Изучение нормативных документов по внедрению профессиональных стандартов,(Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н ( с изменениями) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог»;Приказ Минтруда России от08.09.2015 № 613н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;Приказ Минтруда Росси от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог» Приказ Минтруда России от 10.01.2017 № 10-н «Об утверждении профстандарта «Специалист в области воспитания» и т.д.) | Рабочая группа по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов. | Июль 2017  | Подготовка информационно-методических материалов (на сайт, стенд, для использования в выступлении на педсовете |
| 1.4 | Определение перечня локальных актов МБОУ СОШ с.Маяк, в которые необходимо внести изменения в связи с введением профессиональных стандартов | До 05 июля 2017 | Перечень локальных актов |
| 1.5 | Внесение изменений в локальные акты МБОУ СОШ с.Маяк в связи с введением профессиональных стандартов | До 31 августа 2017 | Документы о внесении изменений в локальные акты  |
| 1.6. | Создание аттестационной комиссии для проверки соответствия квалификации педагогов квалификационным требованиям профессиональных стандартов | директор | До 15 августа 2017 | Приказ об аттестационной комиссии |
| **2. Организационно- управленческие мероприятия (основной этап)** |
| ***№ п/п*** |  ***Мероприятие*** | ***Ответственный*** | ***Срок исполнения***  |  ***Предполагаемый результат*** |
| 2.1 | Определение профессиональных стандартов, планируемых к использования в МБОУ СОШ с.Маяк | Рабочая группа по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов. | До 25 августа 2017 | Таблица должностей и соответствующих профессиональных стандартов |
| 2.2 | Ознакомление о порядке проведения аттестации сотрудников под роспись | Аттестационная комиссия проверки соответствия квалификации педагогов квалификационным требованиям профессиональных стандартов | До 25 августа 2017 | Таблица ознакомления |
| 2.3 | Утверждение изменений в локальные нормативные акты:Коллективный договор,Правила внутреннего трудового распорядка,Положение об оплате труда,Должностные инструкции,Приложение к Трудовым договорам. | Педагогический советДиректор  | 30 августа 2017 | Локальные нормативные акты |
| 2.4 | Разработка Положения о системе оценки деятельности работников в соответствии с профессиональным стандартом. | Рабочая группа по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов. | До 1 октября 2017 | Положение о системе оценки деятельности работников в соответствии с профессиональным стандартом |
| 2.5 | Составление Перечня должностей штатного расписания и соответствующих профстандартов по видам деятельности. | Рабочая группа по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов. | До 15 августа 2017 | Перечень должностей штатного расписания и соответствующих профстандартов по видам деятельности |
| 2.6 | Составление Перечня должностей согласно части второй статьи 57 ТК РФ и статьи 195.3, для которых обязательно введение профессиональных стандартов. | Рабочая группа по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов. | До 25 августа 2017 | Перечень с указанием нормативных документов |
| 2.7 | Сверка наименований должностей работников в штатном расписании с наименованиями должностей соответствующих профстандартов и квалификационных справочников | Заключение о расхожденииПроект штатного расписания | Рабочая группа по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов.+ директор+директор | До 30 августа 2017 |
| 2.8 | Провести актуализацию трудовых договоров, должностных инструкций и иных локальных актов с учетом профессиональных стандартов | Заключение по результатам актуализации по каждой должности | До 15 сентября 2017 |
| 2.9 | Рассмотрение промежуточных итогов внедрения профстандарта на совещаниях при директоре | Внедрение профессиональных стандартов | Один раз в квартал с 1 сентября 2017 |
| 2.10 | Ежегодно заслушивать отчет о выполнении плана мероприятий по внедрению профессионального стандарта | Отчёт комиссии | Декабрь 2017,2018,2019, январь 2020 |
| **3. Организация методического и информационного обеспечения введения профессиональных стандартов** |
| 3.1 | Ознакомление педагогов школы с нормативными документами по внедрению профессиональных стандартов | Таблица ознакомления под роспись | Рабочая группа по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов. | До 25 августа 2017 |
| 3.2 | Доведение до работников МБОУ СОШ с.Маяк информации о нормативных актах, регулирующих введение профессиональных стандартов и порядке их ведения | Сайт МБОУ СОШ с.МаякУголок с материалами профстандарта | До 1 сентября 2017До 1 сентября 2017 |
| 3.3 | Проведение тестирования педагогов МБОУ СОШ с.Маяк на знание содержания профессионального стандарта | Аналитический отчет по результатам тестирования | До 15 сентября 2017 |
| 3.4 | Обсуждение хода внедрения профстандарта на собрании коллектива | Повышение методической грамотности педагога | Раз в четверть с 1 сентября 2017 |
|  **4. Организация аттестации и профессиональной подготовки педагогов МБОУ СОШ № 27 в соответствии**  **с профессиональными стандартами** |
| 4.1 | Определение необходимости профессиональной подготовки (переподготовки) педагогов МБОУ СОШ с.Маяк на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов | Список работников, которым необходимо пройти профессиональную подготовку (переподготовку) в целях приведения их квалификации в соответствие квалификационным требованиям профессиональных стандартов | Аттестационная комиссия проверки соответствия квалификации педагогов квалификационным требованиям профессиональных стандартов | До 15 сентября 2017 |
| 4.2 | Разработка и реализация плана профессиональной подготовки (переподготовки) с учетом профессиональных стандартов | План с указанием должностей и численности педагогов, с обязательным прохождением курсов повышения квалификации по проблемам:- работа с одаренными детьми,- новейшие технологии контроля знаний;- психологические взаимоотношения учитель-ученик, работа в социальных сетях;- работа с детьми с ОВЗ;- работа в билингвистической среде;- ИКТ-компетентности;- организация различных видов внеурочной деятельности  | Аттестационная комиссия проверки соответствия квалификации педагогов квалификационным требованиям профессиональных стандартов+ Заместитель директора по УР | Разработка до 15 сентября 2017 годаРеализация до 31 декабря 2018 года ( далее по факту) |
| 4.3 | Организация аттестации педагогов школы на владение ИКТ-компетенциями |  приказПримерные вопросы к аттестацииПротокол аттестации | Директор школыАттестационная комиссия проверки соответствия квалификации педагогов квалификационным требованиям профессиональных стандартов | До 1 октября 2017До 1 ноября 2017До 15 декабря 2017 |
| 4.6 | Проведение пробного (добровольного) тестирования педагогов на уровень владения преподаваемым предметом | Аналитическая справка | Аттестационная комиссия проверки соответствия квалификации педагогов квалификационным требованиям профессиональных стандартовЗаместитель директора по УР | До 30 декабря 2017  |
| 4.7 | Составление персонифицированных программ повышения профессионального уровня педагогических работников с учетом результатов самооценки | Программы повышения профессионального уровня педагогических работников | Аттестационная комиссия проверки соответствия квалификации педагогов квалификационным требованиям профессиональных стандартовЗаместитель директора по УР | До 30 декабря 2017 |
| 4.8 | Самоанализ уровня соответствия профстандарта педагогов МБОУ СОШ с.Маяк и составление «дорожной карты» саморазвития педагога | Определение индивидуальных задач«Дорожные карты» саморазвития | ПедагогиПедагоги | До 30 декабря 2017До 1 марта 2018 |
| 4.9 | Организация диссеминации полученных знаний в ходе повышения квалификации (переподготовки) | Повышения профессионального уровня педагогов образовательной организации | Заместитель директора по УР | Весь период |
| 4.10 | Внесение дополнений в программы сопровождения молодых специалистов в период адаптации | Адаптированные программы сопровождения молодых специалистов к требованиям профессионального стандарта | Заместитель директора по УР | Весь период |
| 4.11 | Анализ проблем педагогов на методических объединениях и определение возможности решения их на уровне МБОУ СОШ с.Маяк | Повышение уровня профессиональной квалификации педагогов | Заместитель директора по УР | Весь период |
| 4.12 | Анализ подготовки педагога администрацией МБОУ СОШ с.Маяк на основе анализа посещенных уроков, мероприятий, результатов обучения анализируется соответствие педагога требованиям профстандарта и предлагаются варианты решения | Повышение уровня профессиональной квалификации педагогов | Аттестационная комиссия проверки соответствия квалификации педагогов квалификационным требованиям профессиональных стандартов Администрация школы | Весь период |
| 4.13 | Участие в муниципальных , региональных и иных мероприятиях (вебинары, курсы, мастер-классы, семинары и т.п.) по теме перехода на профессиональный стандарт педагога | Повышение уровня профессиональной квалификации педагогов | Заместитель директора по УРАттестационная комиссия проверки соответствия квалификации педагогов квалификационным требованиям профессиональных стандартов | Весь период |
| 4.14 | Организация деятельности аттестационной комиссии в организации с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности. | Кадровое и организационно-методическое обеспечение деятельности аттестационной комиссии в организации | Аттестационная комиссия проверки соответствия квалификации педагогов квалификационным требованиям профессиональных стандартовАдминистрация  | Весь период |
| 4.15 | Организация и проведение квалификационных испытаний педагогических работников. | Экспертные заключения о соответствии педагогических работников занимаемой должности | Аттестационная комиссия проверки соответствия квалификации педагогов квалификационным требованиям профессиональных стандартов Администрация  | Весь период |
| **5. Совершенствование кадровой политики МБОУ СОШ с.Маяк** |
| 5.1 | Прием на работу с 1 сентября 2017 года проводить на основании требований профстандарта с обязательным составление персонифицированной карты повышения квалификации сотрудника | Соответствие требованиям профстандарта каждого педагога | Администрация | Весь период |
| 5.2 | Введение профессионального стандарта «Педагог» | Соответствие требованиям профстандарта каждого педагога | Директор  | С 1 сентября 2018 |
| 5.3 | Введение профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования» | Соответствие требованиям профстандарта каждого педагога | Директор  | С 1 сентября 2018 |
| 5.4 | Введение профессионального стандарта «Педагог- психолог» | Соответствие требованиям профстандарта каждого педагога | Директор  | С 1 января 2018 |
| 5.5 | Введение профессионального стандарта «Специалист в области воспитания» (социальный педагог, старший вожатый) | Соответствие требованиям профстандарта каждого сотрудника | Директор  | С 1 сентября 2018 |
| 5.6 | Введение профессионального стандарта «Специалист в области воспитания» (педагог-библиотекарь) | Соответствие требованиям профстандарта каждого сотрудника | Директор  | С 1 сентября 2019 |
| 5.7. | Введение профессионального стандарта иных сотрудников школы | Соответствие требованиям профстандарта каждого сотрудника | Директор  | По мере принятия профстандартов |